



INITIATION A L'INFORMATIQUE

MODULE : Initiation à l'environnement Windows XP

Table des matières :

INTRODUCTION	2
Les outils de l'Interface Graphique :	2
CONFIGURER VOTRE POSTE DE TRAVAIL	3
Paramétrer la barre des tâches :	4
Paramétrer le bureau :	4
GESTION DES DOSSIERS et FICHIERS	4
MAINTENANCE DU PC	5
Maintenance Des Disques Durs	5
Les informations :	5
Nettoyage du disque dur :	5
Réparation des erreurs :	6
Défragmentation du disque dur :	7



INTRODUCTION

Windows^{XP} est **un système d'exploitation**. Xp pour « Experience ».
Un système d'exploitation est un ensemble de programmes qui contrôle tout le fonctionnement du PC.

Incluant :

- Le Démarrage ;
- Le contrôle et la gestion de tout le matériel, y compris la mémoire, ainsi que les cartes et les contrôleurs d'entrée/sortie ;
- La lecture d'une interface utilisateur graphique avec ses fenêtres et ses barres de menu ;
- La constitution d'une plate-forme pour les programmes utilisateur (les applications) telles que WORD, Internet Explorer ou Photoshop ;
- La gestion des données utilisateur dans des fichiers : les différentes « sessions utilisateur ».

Les outils de l'Interface Graphique :

Le bouton **Démarrer**



Donne accès à tous les programmes, il est situé en bas à gauche de l'écran.

La barre des tâches : permet de circuler à travers les programmes sélectionnés. (Sa position comme son contenu sont modulables en fonction de vos choix)



Le bureau : C'est l'espace qui occupe presque tout l'écran. Il peut être configuré en fonction de vos choix tant au niveau du fond que du contenu.

Les raccourcis : petites icônes qui peuvent être placées à plusieurs endroits et qui renvoient à un fichier ou un programme.

L'explorateur Windows : permet de gérer tous les fichiers

Le poste de travail : est un dossier système qui donne accès à la plupart des ressources du PC (disque durs, lecteurs de disquettes et autres périphériques de stockage).

Le Panneau de configuration : donne accès aux différents paramètres de contrôle du PC et permet de gérer l'intégralité du PC et des périphériques.

En règle générale, les principales modifications de Windows Xp par rapport aux versions précédentes sont d'ordre visuel. Certaines fonctionnalités ont été ajoutées et d'autres améliorées, notamment la possibilité à plusieurs utilisateurs d'ouvrir leur session personnelle. Le principe de fonctionnement reste le même.



CONFIGURER VOTRE POSTE DE TRAVAIL

Paramétrer le menu Démarrer :

(raccourci clavier : touche Windows  **démarrer**)

Il comprend un ensemble de raccourcis vers différents programmes et fonctions et le chemin pour accéder à tous les programmes. Egalement, les boutons permettant de fermer la session en cours et d'arrêter l'ordinateur.



Pour supprimer un raccourci de la liste modifiable : cliquer droit sur le raccourci.

Pour rajouter un raccourci à la liste modifiable : cliquer droit sur le raccourci (existant déjà dans une autre section) et : **Ajouter au menu démarrer**

Pour configurer les options de ce menu : cliquer droit sur le bouton + **Propriétés**

Changer la taille des icônes, déterminer le nombre de raccourcis programmes à afficher, Réinitialiser la liste des raccourcis, supprimer la partie de raccourcis modifiables : A partir de l'onglet Général.

Configurer la liste Tous les programmes à partir de l'onglet Avancé.

Il est également possible de configurer le menu Démarrer en cliquant sur Panneau de configuration + Apparences et thèmes + barre des tâches et menu Démarrer.



Paramétrer la barre des tâches :

Elle héberge le bouton du menu « démarrer » et quasiment toutes les applications en train de s'exécuter. Grâce à elle, vous allez ainsi d'une fenêtre à un programme et inversement.

Réglage de l'horloge :

Double cliquer sur l'heure sur la barre de tâches.

Modification de la taille de la barre des tâches :

Positionnez le pointeur souris sur le bord intérieur de la barre des tâches le pointeur souris prend alors l'apparence d'une flèche à double sens. Cliquez gauche et tirer.

Configurer la barre des tâches :

Cliquer droit sur la barre des tâches (emplacement vide) puis **propriétés**

Ajouter des barres d'outils prédéfinies : cliquer droit puis barre d'outil

Ajouter/supprimer des raccourcis dans la partie de « lancement rapide » : en déplaçant l'icône avec la souris de son emplacement actuel jusqu'à la barre lancement rapide, et supprimer en cliquant droit sur l'icône + **supprimer** déplaçant le raccourci vers la corbeille (seul le raccourci sera supprimé).

L'affichage des barres d'outil peut être configuré en cliquant droit sur la barre d'outil. Verrouiller la barre des tâches permet d'éviter de la modifier par des déplacements involontaires de la souris.

Réduire les fenêtres en une seule manipulation par l'icône :



Paramétrer le bureau :

Activer les Icônes du bureau : cliquer droit à un emplacement vierge de l'écran + **propriétés** . A partir de l'onglet « bureau », bouton « personnalisation du bureau » sélectionner les éléments.

Accéder directement au bureau avec la touche Windows + D.

RESUME : En cliquant Droit avec la souris sur un objet, j'accède rapidement aux actions réalisables sur l'objet.

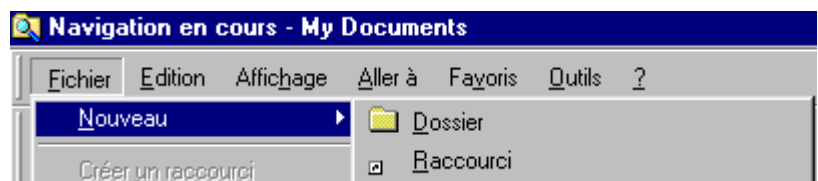
GESTION DES DOSSIERS et FICHIERS

A partir de l'Explorateur (touche Windows + E), vous allez pouvoir gérer vos dossiers : créer, copier, déplacer, supprimer un dossier.

Normalement (dans la configuration par défaut) tous les fichiers créés s'enregistrent directement dans le répertoire « Mes Documents ».

Vous pouvez créer de nouveaux répertoires et sous-répertoires.

Pour créer un sous-répertoire dans un dossier existant, il suffit de se positionner dans l'arborescence sur le dossier en question et de cliquer sur fichier puis sur nouveau.





Pour copier un fichier existant dans un nouveau dossier, il suffit de cliquer/glisser vers le dossier de destination. Le copier/coller (ctrl C/ctrl V) fonctionne également. En cliquant droit, vous pouvez également accéder à ces fonctions.

La touche CTRL permet les multi-sélections.

Pour supprimer un dossier la touche clavier « Suppr »
Le fichier est alors placé dans la corbeille à partir de laquelle il sera possible de le restaurer. Maj + Suppr procède définitivement à la suppression du fichier.

Chaque fois que vous supprimez un document ou un dossier, il est stocké dans la corbeille. Vous devez régulièrement vider cette corbeille.

Vider la corbeille :

à partir du bureau en cliquant sur l'icône Corbeille et en cliquant sur « vider la corbeille ».

Créer un raccourci vers un dossier :

Comme pour créer un raccourci vers un programme, on peut créer un raccourci vers un fichier ou un dossier contenant des fichiers. Cliquer gauche à partir de l'explorateur sur l'objet et glisser vers la barre des tâches.

Rechercher un fichier, dossier ou programme :

Avec la **fonction rechercher**.

A partir du menu démarrer, ou à partir de l'explorateur en sélectionnant le poste de travail, appuyer sur F3, ou cliquer sur le bouton « Rechercher ».

*permet de remplacer tous les caractères avant ou après : ex *.tmp, permet de rechercher tous les fichiers ayant une extension TMP.

? remplace un caractère.

MAINTENANCE DU PC

Maintenance Des Disques Durs

Les informations :

A partir du poste de travail, en cliquant droit sur l'icône représentant le disque dur + **propriétés** : la capacité et l'occupation de l'espace du disque dur (idem pour une disquette, ou un cd-rom)

Nettoyage du disque dur :

Permet de supprimer les fichiers temporaires créés par les logiciels. Dans **propriétés**, cliquer sur Nettoyage du disque.

La taille de ce que vous pouvez libérer est indiquée dans la première partie. Vous choisissez les fichiers à supprimer en cochant le petit carré à côté de chacun des types de fichiers. La plupart de ces fichiers ne sont utilisés que temporairement et

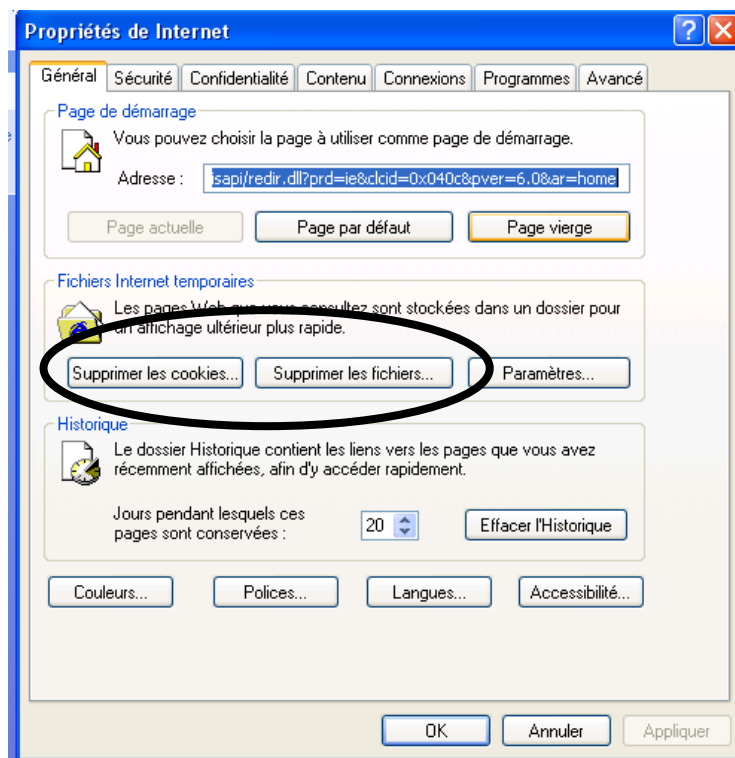


restent sur le disque dur très longtemps sans aucune raison si vous ne pensez pas à les effacer. Cliquer sur OK, pour effacer les fichiers sélectionnés.

Windows peut demander automatiquement le nettoyage du disque dur lorsque le système estime qu'il n'y a plus assez d'espace pour la tâche en cours.

Cette opération ne s'avère pas nécessaire si vous n'allez pas souvent sur Internet. Je vous conseille de nettoyer régulièrement les cookies et autres fichiers laissés dans votre ordinateur lors de passage sur certains sites.

 /paramètres/Panneau de configuration/réseau et internet/option Internet



Réparation des erreurs :

Les coupures de courant ou des téléchargements, des installations de logiciels peuvent générer des erreurs dans les fichiers. Lorsque le système a été arrêté anormalement (l'arrêt doit toujours se faire avec le bouton démarrer), Windows analyse les disques durs pour y déceler d'éventuelles erreurs. Cette opération peut être lancée régulièrement avec l'onglet « Outil » de Propriété (clique droit sur l'icône du disque dans poste de travail) cliquer sur « Vérifier maintenant ».

Avec l'option « réparer automatiquement » les éventuelles erreurs seront corrigées sans que Windows ne vous demande d'intervenir. L'analyse se fait sur les fichiers et dossiers donc sur le contenu de votre PC.

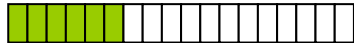
L'option : « Rechercher et tenter » l'analyse se fait sur la surface du disque donc d'un point de vue matériel. Dans ce cas, l'analyse sera préalablement faite sur les fichiers et dossiers puis sur la surface du disque.



Défragmentation du disque dur :

Imaginez votre disque dur comme une succession de petits espaces qui se trouvent les uns à côté des autres. Lorsque vous enregistrez des fichiers, ils sont stockés les uns à côté des autres dans ces espaces disponibles. Lorsque vous supprimez des fichiers, l'espace occupé est alors libéré. Au bout d'un certain temps d'utilisation de votre PC, ces espaces sont désorganisés :

Le schéma ci-dessous représente les espaces occupés (vert) puis les espaces libres.



Lorsque votre disque est désorganisé :



Pour l'enregistrement d'un nouveau fichier, celui-ci sera fragmenté en plusieurs zones non consécutives (là où il y a de la place libre).

L'éparpillement des données fragmentées provoque alors des ralentissements plus ou moins sensibles dans l'utilisation de votre PC.

Lancez régulièrement une défragmentation de votre disque dur (plus il y a de données enregistrées, plus la défragmentation sera longue). Faites-le lorsque vous partez déjeuner, ou en fin de journée. Il est préférable de ne pas utiliser son PC pendant une défragmentation.

A partir du menu démarrer – tous les programmes – Accessoires – Outils système – Défragmenteur de disque-, choisissez le disque à défragmenter, cliquez sur **Analyser**. Le rapport que vous obtiendrez alors, vous permet de décider de l'opportunité d'une défragmentation. Cliquez sur le bouton **Défragmenter**. Pour accéder plus rapidement au défragmenteur de disque : dans « Poste de travail », cliquez droit sur le disque dur, **Propriétés** et **Outils**, **Défragmenter maintenant**.

ⁱ Interface Utilisateur : vous pouvez créer plusieurs sessions sur votre ordinateur. Chacune de ses sessions peut être gérée individuellement. Chaque utilisateur de la session peut la configurer sans